

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Direcția Generală Secretariat

Către

Facultatea _____

Vă transmitem atașat Procedurile privind înscrierea în anul I a candidaților admiși în anul universitar 2021/2022, pentru ciclul I / II de studii universitare de licență/ de master.

Personalul din secretariatele facultăților are obligația să citească cu atenție Procedurile, Contractele și Actele adiționale pentru anul universitar 2021/2022 și să ofere candidaților admiși suport tehnic pentru parcurgerea procedurii de înscriere.

Precizăm că pe *Contractele de studii pentru anul universitar 2021/2022*, *Anexele la contract* și *Actele adiționale la contractele de studii pentru anul universitar 2021/2022*, semnate de către rectorul instituției, se aplică ștampila facultății. Acest lucru este necesar pentru creșterea operativității și desfășurării în bune condiții a înscrierii studenților pentru anul universitar 2021/2022.

Secretar șef universitate,
Dana ROTARU





DECIZIA NR. 21/21 26.07.2021

Rectorul Universității „Dunărea de Jos” Galați, prof. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu, numit prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3041/15.01.2020,

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, prin care se instituționalizează Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați,

În conformitate cu prevederile art. 213 alin. (6), lit. (a) din Legea 1/2011, Legea Educației Naționale, conform căroră „Rectorul (...) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management”;

În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului Controlului intern managerial al entităților publice;

În vederea creșterii operativității și desfășurării în bune condiții a înscrierii studenților în anul universitar 2021/2022

DECIDE:

Art.1. Pe Contractele de studii pentru anul universitar 2021/2022, Anexele la contract și Actele adiționale la contractele de studii pentru anul universitar 2021/2022, semnate de către rectorul instituției, se aplică ștampila facultății.

Art.2. Cu aducere la îndeplinire a prezentei Decizii se mandatează secretariatele Facultăților din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Art.3. Prezenta decizie produce efecte juridice de la data emiterii.

ROMÂNIA * IELI
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
RECTORAT
RECTOR,
Prof. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS”
MINISTERUL EDUCAȚIEI

Avizat,

Biroul Juridic





Direcția Generală Secretariat

**Procedura privind înscrierea în anul I a candidaților admiși la forma de finanțare BUGET
în anul universitar 2021/2022, forma de învățământ cu frecvență,
ciclul I / II de studii universitare de licență/ de master**

1. Candidații declarați admiși la forma de finanțare BUGET, în urma concursului de admitere din sesiunea iulie 2021, sunt invitați în perioada: **29.07.2021 - 06.08.2021** la Secretariatul facultății la care au fost admiși, în sediul special amenajat, sau la sediul Universității din str. Domnească nr. 47 (corpul U), pentru **parcurgerea procedurii de înscriere în anul universitar 2021/2022**.
2. Documentele necesare pentru înscriere se găsesc: **pe pagina web a universității sau a facultății** la care a fost admis sau la **sediul special amenajat** pentru înscrieri.
3. **Procedura de înscriere cuprinde următoarele etape/ pași:**
 - **completarea, semnarea și depunerea Contractului de studii pentru anul universitar 2021/2022** (în două exemplare) la **sediul special amenajat**;
 - **completarea, semnarea și depunerea Fișei de înscriere** la **sediul special amenajat**;
 - **prezentarea dovezii de achitare a taxei de înmatriculare în cuantum de 100 lei.**

Taxa de înmatriculare se poate achita:

A. Fizic:

- **numerar și POS pentru toate facultățile** la sediul Universității din str. Domnească nr. 47 (corpul U), sala U₁₃ (parter), precum și la sediul Facultății de Inginerie din Brăila;
- **POS pentru facultățile:** SIA, ACIEE, SJSF.

B. On-line folosind următoarele coordonate:

- cont IBAN **RO75TREZ30620F330500XXXX** deschis la Trezoreria Galați;
- cod fiscal **3127522**;
- beneficiar **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**;
- la explicația plății se va menționa: Nume și prenume candidat admis, CNP, Taxa de înmatriculare anul I, licență/ master, cu frecvență, Facultatea.

4. După **parcurgerea procedurii de înscriere în anul universitar 2021/2022**, candidații admiși devin studenți în anul I de studii, conform structurii anului universitar 2021/2022.

Notă : Studenții din anul I își păstrează calitatea de student NUMAI dacă parcurg procedura de înscriere: au completat Fișa de înscriere, Contractul de studii pentru anul universitar 2021/2022 și au achitat taxa de înmatriculare.

R.D.



Direcția Generală Secretariat

**Procedura privind înscrierea în anul I a candidaților admiși la forma de finanțare TAXĂ
în anul universitar 2021/2022, forma de învățământ cu frecvență, la distanță, cu frecvență redusă
ciclul I/ II de studii universitare de licență / de master**

1. Candidații declarați admiși la forma de finanțare taxă, în urma concursului de admitere din sesiunea Iulie 2021, sunt invitați în perioada: **29.07.2021 - 06.08.2021** la Secretariatul facultății la care au fost admiși, în sediul special amenajat, sau la sediul Universității din str. Domnească nr. 47 (corpul U), pentru **parcurgerea procedurii de înscriere în anul universitar 2021/2022.**
2. Documentele necesare pentru înscriere se găsesc: **pe pagina web a universității sau a facultății** la care a fost admis sau la **sediul special amenajat** pentru înscrieri.

3. Procedura de înscriere cuprinde următoarele etape/ pași:

- **completarea, semnarea și depunerea Contractului de studii pentru anul universitar 2021/2022** (în două exemplare) la sediul special amenajat;
- **completarea, semnarea și depunerea Fișei de înscriere** la sediul special amenajat;
- **prezentarea dovezii de achitare a unui avans de minimum 500 de lei din tranșa I a taxei de școlarizare. Diferența de până la 50 % din valoarea taxei (Tranșa I) se va achita până la data de 15.10.2021, conform prevederilor Contractului de studii și Anexei nr. 1 la Contractul de studii.**

Taxa de școlarizare se poate achita:

A. Fizic:

- **numerar și POS pentru toate facultățile** la sediul Universității din str. Domnească nr. 47 (corpul U), sala U13 (parter), precum și la sediul Facultății de Inginerie din Brăila;
- **POS pentru facultățile:** SIA, ACIEE, SJSP.

B. On-line folosind următoarele coordonate:

- cont IBAN **RO75TREZ30620F330500XXX** deschis la Trezoreria Galați;
- cod fiscal **3127522**;
- beneficiar **Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați**;
- la explicația plății se va menționa: Nume și prenume candidat admis, CNP, Taxa de înmatriculare anul I, licență/ master, cu frecvență/ la distanță/ cu frecvență redusă, Facultatea.

Cuquantumul taxei de școlarizare pentru fiecare facultate se găsește pe site-ul universității www.admitere.ugal.ro, secțiunea Licență/ Masterat, meniu Taxe de școlarizare.

4. După **parcurgerea procedurii de înscriere în anul universitar 2021/2022**, candidații admiși devin studenți în anul I de studii, conform structurii anului universitar 2021/ 2022.

Notă : Studenții din anul I își păstrează calitatea de student NUMAI dacă parcurg procedura de înscriere: au completat Fișa de înscriere, Contractul de studii pentru anul universitar 2021/2022 și au achitat avansul la tranșa I din taxa de școlarizare.

R.D.



Direcția Generală Secretariat

Procedura privind înscrierea on-line în anul I a candidaților admiși la forma de finanțare BUGET / TAXĂ, în anul universitar 2021/2022, forma de învățământ cu frecvență, la distanță, cu frecvență redusă, ciclul I/ II de studii universitare de licență/ de master

1. Candidații declarați admiși la forma de finanțare BUGET/ TAXĂ, în urma concursului de admitere din sesiunea iulie 2021, sunt invitați în perioada: **29.07.2021 – 06.08.2021** să parcurgă procedura de înscriere în anul universitar 2021/2022.

2. Documentele necesare pentru înscriere pot fi descărcate de pe pagina web a facultății la care candidatul a fost admis: *Contract de studii.pdf* și *Fișă de înscriere.pdf*.

3. După descărcare, documentele sus-menționate se completează și se semnează de către candidat astfel:

- *Contractul de studii pentru anul universitar 2021/2022* (în două exemplare);
- *Fișa de înscriere*.

4. Achitarea taxei de înmatriculare în cuantum de 100 lei (pentru cei admiși la forma de finanțare BUGET) sau a unui avans de 500 de lei din tranșa I a taxei de școlarizare (pentru cei admiși la forma de finanțare TAXĂ) se face on-line folosind următoarele coordonate:

- Cont IBAN RO75TREZ30620F330500XXXX deschis la Trezoreria Galați;
- Cod fiscal 3127522;
- Beneficiar Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;
- la explicația plății se va menționa: Nume și prenume candidat admis, CNP, Taxa de înmatriculare anul I, licență/ master, cu frecvență/ la distanță/ cu frecvență redusă, Facultatea/ programul de studii.

Diferența de până la 50 % din valoarea taxei (Tranșa I) se va achita până la data de 15.10.2021, conform prevederilor Contractului de studii și Anexei nr. 1 la Contractul de studii.

Cuantumul taxei de școlarizare pentru fiecare facultate se găsește pe site-ul universității www.admitere.ugal.ro, secțiunea Licență/ Master, meniu Taxe de școlarizare.

5. Documentele semnate și completate (*Contractul de studii* și *Fișa de înscriere*) precum și dovada achitării taxei se pot depune astfel:

- se trimite prin poștă la sediul facultății la care a fost admis candidatul;

sau

- se scanează și se trimite pe e-mailul facultății la care a fost admis candidatul. În acest caz, candidatul va proceda la semnarea în original a contractului de studii până la data de 06 octombrie 2021.

Notă: Studenții din anul I își păstrează calitatea de student NUMAI dacă parcurg procedura de înscriere: au completat Fișa de înscriere, Contractul de studii pentru anul universitar 2021/2022 și au achitat taxa de înmatriculare/avansul din Tranșa I la taxa de școlarizare.

R.D.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Datele de contact furnizate de către facultăți, necesare candidaților declarați admiși la concursul de admitere iulie 2021, pentru transmiterea on-line a documentelor de înscriere

Nr. crt.	Facultatea	Adresa de corespondență	Adresa de e-mail
1	Inginerie	Str. Domnească nr.111, Galați, 800201	secretar.ing@ugal.ro
2	Arhitectură Navală	Str. Științei nr. 2, Galați, 800146	secretar.naoe@ugal.ro
3	Știința și Ingineria Alimentelor	Str. Domnească nr. 111, Galați, 800201	secretar.sia@ugal.ro
4	Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Str. Științei nr. 2, Galați, 800146	secretariat.faciee@ugal.ro
5	Educație Fizică și Sport	Str. Gării nr. 63-65, Galați, 800003	secretariat.fefs@ugal.ro
6	Litere	Str. Domnească nr. 111, Corp AS, Galați, 800201	secretariat.fl@ugal.ro
7	Științe și Mediu	Str. Domnească nr. 111, Galați, 800201	decanat.stiinte@ugal.ro
8	Istorie, Filosofie și Teologie	Str. Domnească nr. 111, Galați, 800201	secretariat.ift@ugal.ro
9	Inginerie și Agronomie din Brăila	Calea Călărășilor nr. 29, Brăila, 810017	decanat.br@ugal.ro
10	Economie și Administrarea Afacerilor	Str. Nicolae Bălcescu nr. 59-61, Galați, 800001	secretariat.feaa@ugal.ro
11	Științe Juridice, Sociale și Politice	Str. Domnească nr. 111, Galați, 800201	secretariat.fsjsp@ugal.ro
12	Medicină și Farmacie	Str. Al. I. Cuza Nr. 35, Galați, 800216	secretar.med@ugal.ro
13	Arte	Str. Domnească nr. 111, Galați, 800201	secretararte@ugal.ro
14	Transfrontalieră	Str. Domnească nr. 111, Corp K, Galați, 800201	admitere.transfrontaliera@ugal.ro